

#ESTUDOEMCASA

BLOCO N.º 46

ANO(S)

11.º ano  
/2.º ano de  
Formação/  
Secundário

DISCIPLINA Alemão

APRENDIZAGENS ESSENCIAIS

**Compreensão oral:** Compreender o conteúdo global e identificar informação relevante em mensagens/documentos curtos, de géneros e suportes diversos, constituídos, essencialmente, por vocabulário frequente, articulados de forma clara.

**Compreensão escrita:** Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante e explícita em mensagens/textos simples e curtos, de géneros e suportes diversos, constituídos por frases simples e vocabulário frequente.

**Competência escrita:** Mobilizar estruturas gramaticais adequadas.

**Competência Intercultural:** Tomar consciência da diversidade cultural, identificando-a na sua cultura de origem e na(s) cultura(s) dos países germânicos, em referências, hábitos, atitudes e comportamentos, interpretando-os a partir da perspetiva do interlocutor (Outro).

Título / Tema do Bloco

„Ist die Stelle noch frei?“

1. Aufgabe: Lies die Aufgaben und entscheide, was am höflichsten klingt.

Stefanie hat nicht genug Kleingeld für den Kaffeeautomaten. Wie bittet sie ihren Kollegen am höflichsten um 50 Cent?



Gib mir bitte 50 Cent.

Hättest du vielleicht 50 Cent für mich?

Kannst du mir 50 Cent geben?

Secundário/11.º ano /2.º ano de Formação

Es ist kalt im Büro. Du fragst deinen Kollegen, ob er das Fenster schließen kann. Wie klingt die Frage am höflichsten?



Machst du mal das Fenster zu?

Kannst du das Fenster zumachen?

Könntest du bitte das Fenster zumachen?

2. Aufgabe: Ordne die Personalpronomen den Verbformen zu.

Was passt zusammen? Ordne zu.

ich

du

er/sie/es

wir

ihr

sie/Sie

könnten

könntet

könntest

könnten

könnte

könnte

3. Aufgabe: Sag es höflich. Ergänze „hätte“ oder „könnte“. Achte auf die richtige Verbform.

Guten Tag, \_\_\_\_\_ ich bitte mit Herrn Findus sprechen?

Es tut mir leid, Herr Findus ist im Moment in einer Besprechung.  Sie  
in einer Stunde noch einmal anrufen?

- i** Neue Wörter: Eine „Besprechung“ ist ein Arbeitstermin, bei dem über bestimmte Themen gesprochen wird.

du einen Moment Zeit? Ich brauche deine Hilfe.

ihr Herrn Laube bitte ausrichten, dass ich etwas später komme?

- i** Neue Wörter: „jemandem etwas ausrichten“ bedeutet, dass man eine Nachricht von jemandem bekommt und diese an jemanden weitergibt.

4. Aufgabe: Stell die vor, dass du einen Bewerbungsgespräch in deinem Traumjob hast. Antworte auf folgende Fragen.
- Warum wollen Sie Ihre Karriere bei uns beginnen?
  - Was sind Ihre Stärken?
  - Wie hoch soll Ihr Gehalt sein?
  - Wo sehen Sie sich in 5 Jahren?
  - Warum wollen Sie in Deutschland arbeiten?

Quelle: Nicos Weg, Deutsche Welle ( Aufgabe 1 bis 3).